

УТВЕРЖДАЮ
Директор Муниципального учреждения
«Сердобский районный комплексный Центр
социального обслуживания населения»
_____ Т.А. Антонова
«_____» _____ 2020 г



ПАМЯТКА
о соблюдении требований по предотвращению и урегулированию конфликта
интересов в Муниципальном учреждении «Сердобский районный
комплексный Центр социального обслуживания населения»

Памятка разработана в целях выполнения комплекса мер, принимаемых для предотвращения коррупции и иных правонарушений в Муниципальном учреждении «Сердобский районный комплексный Центр социального обслуживания населения», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2013 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Введение

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции») под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон № 7-ФЗ) не содержит определения «конфликта интересов», однако это понятие в законе используется. Регулированию конфликта интересов в Федеральном законе № 7-ФЗ посвящена совершении коммерческой организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и некоммерческой организации.

В соответствии с частью 1 статьи 27 Федерального закона № 7-ФЗ лицами, заинтересованными в совершении Муниципальным учреждением «Сердобский районный комплексный Центр социального обслуживания населения» (далее – Центр) тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (заинтересованными лицами), признаются директор Центра и его заместитель, если указанные лица:

- Состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях;
- Являются участниками, кредиторами этих организаций;
- Состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях;
- Являются кредиторами этих граждан.

Вместе с тем, указанные организации или граждане должны отвечать одной из следующих характеристик:

- являются поставщиками товаров (услуг) для некоммерческой организации;
- являются крупными потребителями товаров (услуг), производимых некоммерческой организацией;
- владеют имуществом, которое полностью или частично образовано некоммерческой организацией;
- могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом некоммерческой организации.

Заинтересованность в совершении Центром тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Центра.

В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Центр, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Центра в отношении существующей или предполагаемой сделки:

1) оно обязано сообщить о своей заинтересованности Управлению социальной защиты населения администрации Сердобского района, до момента принятия решения о заключении сделки

2) сделка должна быть одобрена Управлением социальной защиты населения администрации Сердобского района.

В противном случае сделка может быть признана недействительной.

Типовые ситуации конфликта интересов

1. Конфликт интересов, связанный с выполнением заинтересованным лицом отдельных функций в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность

Описание ситуации

Заинтересованное лицо участвует в осуществлении отдельных функций и/или в принятии кадровых решений в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность.

Меры по предотвращению и урегулированию

Заинтересованному лицу следует уведомить в письменной форме представителя нанимателя и непосредственного начальника о наличии личной заинтересованности.

Представителю нанимателя рекомендуется отстранить заинтересованное лицо от исполнения должностных обязанностей, предполагающих непосредственное взаимодействие с родственниками и/или иными лицами, с которыми связана личная заинтересованность.

2. Конфликт интересов, связанный с выполнением иной оплачиваемой работы

Описание ситуации

Заинтересованное лицо, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность, выполняют или собираются выполнять оплачиваемую работу на условиях трудового или гражданско-правового договора

в организации, в отношении которой заинтересованное лицо осуществляет отдельные функции.

Меры по предотвращению и урегулированию

Заинтересованное лицо вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

Уведомительный порядок направления заинтересованным лицом представителю нанимателя информации о намерении осуществлять иную оплачиваемую работу не требует получения согласия представителя нанимателя. Представитель нанимателя не вправе запретить заинтересованному лицу выполнять иную оплачиваемую работу.

Вместе с тем в случае возникновения у заинтересованного лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, заинтересованное лицо обязано проинформировать об этом представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме.

При наличии конфликта интересов или возможности его возникновения заинтересованному лицу рекомендуется отказаться от предложений о выполнении иной оплачиваемой работы в организации, в отношении которой заинтересованное лицо осуществляет отдельные функции.

В случае, если на момент начала выполнения отдельных функций в отношении организации заинтересованное лицо уже выполняло или выполняет в ней иную оплачиваемую работу, следует уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме. При этом рекомендуется отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы в данной организации.

В случае, если на момент начала выполнения отдельных функций в отношении организации родственники заинтересованного лица выполняют в ней оплачиваемую работу, следует уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме.

В случае, если заинтересованное лицо самостоятельно не предприняло мер по урегулированию конфликта интересов, представителю нанимателя рекомендуется отстранить заинтересованное лицо от исполнения должностных обязанностей в отношении организации, в которой заинтересованное лицо или его родственники выполняют иную оплачиваемую работу.

3. Конфликт интересов, связанный с получением подарков и услуг

Описание ситуации

Заинтересованное лицо, его родственники или иные лица, с которыми связана его личная заинтересованность, получают подарки или иные блага (бесплатные услуги, скидки, ссуды, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и т.д.) от физических лиц и/или организаций, в отношении которых заинтересованное лицо осуществляет или ранее осуществлял отдельные функции государственного управления.

Меры по предотвращению и урегулированию

Заинтересованному лицу и его родственникам рекомендуется не принимать подарки от организаций, в отношении которых заинтересованное лицо

осуществляет или ранее осуществлял отдельные функции, вне зависимости от стоимости этих подарков и поводов дарения.

Представителю нанимателя в случае, если ему стало известно о получении заинтересованным лицом подарка от физических лиц или организаций, в отношении которых заинтересованное лицо осуществляет или ранее осуществляло отдельные функции, необходимо оценить, насколько полученный подарок связан с исполнением должностных обязанностей.

Если подарок связан с исполнением должностных обязанностей, то в отношении заинтересованного лица должны быть применены меры дисциплинарной ответственности, учитывая характер совершенного заинтересованным лицом коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение заинтересованным лицом других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения заинтересованным лицом своих должностных обязанностей.

Если подарок не связан с исполнением должностных обязанностей, то заинтересованному лицу рекомендуется указать на то, что получение подарков от заинтересованных физических лиц и организаций может нанести урон репутации организации, в которой он замещает должность, и поэтому является нежелательным вне зависимости от повода дарения.

В случае, если представитель нанимателя обладает информацией о получении родственниками заинтересованного лица подарков от физических лиц и/или организаций, в отношении которых заинтересованное лицо осуществляет или ранее осуществляло отдельные функции, рекомендуется:

указать заинтересованному лицу, что факт получения подарков влечет конфликт интересов;

предложить вернуть соответствующий подарок или компенсировать его стоимость;

до принятия заинтересованным лицом мер по урегулированию конфликта интересов отстранить его от исполнения должностных обязанностей в отношении физических лиц и организаций, от которых был получен подарок.

4. Конфликт интересов, связанный с имущественными обязательствами и судебными разбирательствами

Описание ситуации

Заинтересованное лицо участвует в осуществлении отдельных функций в отношении организации, перед которой он сам и/или его родственники имеют имущественные обязательства.

Меры по предотвращению и урегулированию

В этом случае заинтересованному лицу и его родственникам рекомендуется урегулировать имеющиеся имущественные обязательства (выплатить долг, расторгнуть договор аренды и т.д.). При невозможности сделать это заинтересованному лицу следует уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника о наличии личной заинтересованности в письменной форме.

24

Представителю нанимателя рекомендуется, по крайней мере, до урегулирования имущественного обязательства отстранить заинтересованное лицо от исполнения должностных обязанностей в отношении организации, перед которой он сам, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность, имеют имущественные обязательства.

5. Конфликт интересов, связанный с взаимодействием с бывшим работодателем и трудоустройством после увольнения с работы

Описание ситуации

Заинтересованное лицо участвует в осуществлении отдельных функций в отношении организации, владельцем, руководителем или работником которой он являлся до поступления на работу в некоммерческую организацию.

Меры по предотвращению и урегулированию

Заинтересованному лицу в случае поручения ему отдельных функций в отношении организации, владельцем, руководителем или работником которой он являлся до поступления на работу в некоммерческую организацию, рекомендуется уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме о факте предыдущей работы в данной организации и о возможности возникновения конфликтной ситуации.

Представителю нанимателя рекомендуется оценить, могут ли взаимоотношения заинтересованного лица с бывшим работодателем повлиять на объективное исполнение должностных обязанностей и повлечь конфликт интересов. В случае, если существует большая вероятность возникновения конфликта интересов, представителю нанимателя рекомендуется отстранить заинтересованное лицо от исполнения должностных обязанностей в отношении бывшего работодателя.

6. Ситуации, связанные с явным нарушением заинтересованным лицом установленных запретов

Описание ситуации

Заинтересованное лицо выполняет иную оплачиваемую работу в организациях, финансируемых иностранными государствами.

Меры по предотвращению и урегулированию

Заинтересованному лицу запрещается заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или российским законодательством.

Представителю нанимателя при принятии решения о предоставлении или непредоставлении указанного разрешения рекомендуется уделить особое внимание тому, насколько выполнение заинтересованным лицом иной оплачиваемой работы может породить сомнение в его беспристрастности и объективности, а также уточнить, какую именно работу он там выполняет.